

社会福祉法人白皇山保護園 野積園
平成31年度支援職員（正規職員）採用募集要綱

1. 職種、採用予定人員及び職務内容

職 種	採用予定人員	主な職務内容
支援職員	3名	知的障害のある方の生活等の支援業務

※採用予定人員は、欠員の状況等により変更することがあります。

※配属先は、当園の系列事業所等となります。

※施設概要等は、当園ホームページ（<http://www.nodumien.jp>）参照

2. 受験資格

(1) 昭和34年4月2日以降に生れた者で、次のいずれかに該当する者

①学校教育法に基づく大学、短期大学等において、所定の単位を取得して卒業した方、又は平成31年3月までに卒業見込みの者

②次のいずれかの資格を有する者又は、平成31年3月までに資格取得見込みの者。
社会福祉士・介護福祉士・保育士・社会福祉主事任用資格

(2) 次のいずれかに該当する者は、受検できません。

①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行が受けることがなくなるまでの者。

②成年被後見人、被保佐人

③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者。

3. 選考日時

(1) 1次（筆記・面接）

日時 随時（応募時点で日程調整）

場所 野積園 「会議室」

富山市八尾町上ヶ島313 TEL：076-455-3535

(2) 2次（実技）※実習形式で半日程度実施。

日時 面接合格者に別途通知

場所 野積園

4. 選考内容及び選考結果の通知方法

(1) 作文：40分程度。テーマは当日提示します。

(2) 面接

(3) 実技：面接試験合格者に、後日実習形式で半日程度実施

(4) 選考結果は、可否に関わらず約1週間以内に書面にて通知します。

5. 給与等

(1) 初任給（本俸）大学卒 185,800円（新学卒者の場合）

短大卒 165,500円 //

※ 既卒者初任給は、過去の経歴等により上記に加算します。

※ 業務手当（給与月額の12%上限）あり。

(2) 諸手当 通勤手当(上限18,800円)、時間外手当、宿直手当(5,500円/回)
扶養手当、住居手当

(3) 賞与（年2回支給）正規職員 年間4.5ヵ月（29年度実績）

※夏季賞与支給時に、賞与とは別に福祉・介護職員処遇改善手当（29年度実績：
常勤者で363,518円/人を支給。但し初年度は無し）支給。

(4) その他、当園の職員給与規定により支給

6. 勤務時間

(1) 平常の勤務時間 午前8時30分～午後17時30分

（但し、勤務シフトの関係で早番7時30分～午後4時30分・遅番10時～午後
7時等があります。）

(2) 週休2日制（但し、勤務シフトの関係で平日が休日となる場合があります。）

(3) 1ヶ月に3～4回程度の宿直勤務があります。

7. 申し込み及び受付期間

(1) 選考希望者は、以下の書類を提出してください。

① 履歴書（写真添付のこと）1通

② 卒業証明書又は卒業見込書、いずれか1通

③ 成績証明書 1通

④ 技能資格証明書（有資格者のみ・コピー可）

(2) 上記の送付先

郵便番号 939-2404

あて先 富山市八尾町上ヶ島313

社会福祉法人白皇山保護園 野積園 総務課宛

※ 封筒に「支援職員採用試験応募」と朱書きしたうえで、郵送してください。

直接、当園の方へ持参されても構いません。なお、提出書類は、合否にか
かわらず返還いたしません。

(3) 受付期間

※ 随時（採用定員を満了した段階で締切）

8. その他

(1) 当園には、職員寮・寄宿舍等の施設はありません。

(2) 公共交通機関の利用は不便なため、自家用車での通勤となります。